

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,  
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.05 ИСТОРИЯ, САМОРАЗВИТИЕ - ВЗАИМОСВЯЗЬ ЧЕРЕЗ ВЕКА**  
по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и  
народные промыслы (по видам)


Тюмень 2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с учебным планом (с целью реализации ИОТ).

Разработчик: А.Б. Бирюков, преподаватель первой квалификационной категории

Одобрено  
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин  
Протокол № 3 от 24.10.2025г.

Председатель ПЦК  
Е.А. Флоря

  
подпись

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 История и саморазвитие – взаимосвязь через века является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Умения	Знания
<i>У-1 регулировать, анализировать и разрешать конфликтные ситуации; У-2 определять тактику поведения в конфликтных ситуациях; У-3 понимать и оценивать позиции различных участников и сторон конфликтных взаимодействий; У-4 выявлять интересы и ресурсы участников конфликтных взаимодействий; У-5 осуществлять процедуры переговоров и посредничества как форм управления конфликтом.</i>	<i>З-1 источники, причины, виды конфликтов и стадии их протекания; З-2 стратегии и стили поведения в конфликтной ситуации; З-3 влияние индивидуально-психологических особенностей личности на поведение в конфликтах; З-4 способы конструктивного разрешения конфликтов; З-5 методы саморегуляции в условиях конфликта.</i>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>36</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>36</b>
В том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа (индивидуальный проект)	-
<b>Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды знаний, умений формированию которых способствуют элементы программы
1	2		3	4
Раздел 1. Введение в курс и концепция саморазвития через историю			36	У-1 – У-5; 3-1 – 3-5;
Тема 1.1. Исторические лидеры, (кумиры) молодежи и их путь к успеху	Содержание учебного материала		2	
	1.	Истории успеха известных исторических личностей, актуальных для молодежи сегодня на основе исследования молодежных исторических мемов (Пушкин, Сталин и многие другие)		
	2.	Ошибки и неудачи на пути к успеху исторических личностей		
Тема 1.2. Конфликты в жизни успешной исторической личности и примеры способов их решения	Содержание учебного материала		2	У-1 – У-5; 3-1 – 3-5;
	1.	Разные виды конфликтов в жизни исторического лидера		
	2.	Примеры способов решения конфликтов историческими лидерами		
	Практические занятия:		8	
	1.	Практическое занятие № 1. Составление карты причин и последствий жизненных ошибок исторической личности	2	
	2.	Практическое занятие № 2. Создание портрета собственного лидерского стиля на основе исторических примеров	2	
	3.	Практическое занятие № 3. Разбор становления любой выбранной отдельной исторической личности	2	
	4.	Практическое занятие № 4. Игра-тренинг «Конфликты в жизни исторической успешной личности» (практические решения конфликтов в игровых ситуациях, в группах)	2	
Тема 1.3. Тайм-менеджмент в жизни каждого и реальная его практическая реализация в жизни на примере	Содержание учебного материала		2	У-1 – У-5; 3-1 – 3-5;
	1.	Распределение личного, рабочего и учебного времени на пути к достижению целей на конкретных примерах исторических деятелей (Петровский тайм-менеджмент и многие другие примеры)		
	2.	Отдых и досуг в жизни успешного деятеля		
	Практические занятия:		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды знаний, умений, сформированию которых способствуют элементы программы
1	2		3	4
исторических личностей	1.	<b>Практическое занятие № 5.</b> Разработка личной системы управления временем на примере выбранной интересующей исторической личности	2	
<b>Тема 1.4. Развитие навыков креативного, критического и визуального мышления на примере талантливых людей нашей страны</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	У-1 – У-5; 3-1 – 3-5;
	1.	Инновационные российские разработки и проекты в науке и искусстве в разные исторические эпохи		
	2.	Способы генерации идей успешными деятелями в актуальных условиях России		
		<b>Практические занятия:</b>	<b>4</b>	
	3.	<b>Практическое занятие № 6.</b> Разработка инфографики, комикса о достижениях и цитатах выбранного исторического деятеля-новатора	<b>2</b>	
	4.	<b>Практическое занятие № 7.</b> Создание собственного проекта в любой интересующей деятельности, опираясь на опыт известных исторических личностей и собственные идеи	<b>2</b>	
<b>Тема 1.5. Мотивация и вдохновение к работе и успеху через опыт людей, изменивших мир</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	У-1 – У-5; 3-1 – 3-5;
	1.	Истории о людях, изменивших судьбу России (Гагарин и многие другие)		
	2.	Способы преодоления трудностей историческими личностями в военный и послевоенный период		
	3	Семья и личная жизнь в жизни успешного исторического деятеля		
		<b>Практические занятия:</b>	<b>12</b>	
	1.	<b>Практическое занятие № 8.</b> Создание сборника цитат и высказываний выбранной исторической личности для вдохновения и мотивации	2	
	2.	<b>Практическое занятие № 9.</b> Создание мотивационного портрета ценностей и привычек героя (полезные и вредные привычки)	2	
	3.	<b>Практическое занятие № 10.</b> Составление карты личных целей в жизни	2	
	4.	<b>Практическое занятие № 11.</b> Изучение опыта успешных коллективов (Виктор Цой и группа «Кино» и многие другие) в групповой работе	2	
	5.	<b>Практическое занятие № 12.</b> Создание плана конкретных шагов по развитию своих навыков, качеств или целей, используя примеры из истории.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды знаний, умений, навыков, способствующих формированию которых способствуют элементы программы
1	2		3	4
	6.	Практическое занятие № 13. Просмотр фильма об успехе исторического деятеля и обсуждение	2	
Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом				
Итого:			36	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный столом преподавателя – 1 шт.; стулом преподавателя – 1 шт.; телевизором – 1 шт.; моноблоком - 1 шт.; столами ученическими – 20 шт., стульями ученическими – 20 шт.; флипчартом – 1 шт.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Основная литература (Электронные издания)**

1. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для СПО / отв. ред. В. В. Химик. - Москва: ЮРАЙТ, 2025. - 308 с. – (Профессиональное образование). - URL : [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

2. Горленко, О. А. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник для СПО / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 211 с. - (Профессиональное образование). - URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

##### **3.2.2. Дополнительная литература**

1. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учеб. и практ. для СПО / Н. Ю. Родыгина. – 2-е изд., переработ. И доп. - Москва : Юрайт, 2025. – 380 с. – (Профессиональное образование). - URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

2. Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Д. М. Рамендик. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 136 с. - (Профессиональное образование). – URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<b>Знания:</b> 3-1 источники, причины, виды конфликтов и стадии их протекания; 3-2 стратегии и стили поведения в конфликтной ситуации; 3-3 влияние индивидуально-психологических особенностей личности на поведение в конфликтах; 3-4 способы конструктивного разрешения конфликтов; 3-5 методы саморегуляции в условиях конфликта.	- знает источники, причины, виды конфликтов и стадии их протекания; - знает стратегии и стили поведения в конфликтной ситуации; - знает влияние индивидуально-психологических особенностей личности на поведение в конфликтах; - знает способы конструктивного разрешения конфликтов; - знает методы саморегуляции в условиях конфликта.	<b>Текущий контроль:</b> оценка участия в тренингах, выполнения тестовых заданий. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ № 1–13. <b>Промежуточная аттестация:</b> Оценка выполнения задания.
<b>Умения:</b> У-1 регулировать, анализировать и разрешать конфликтные ситуации; У-2 определять тактику поведения в конфликтных ситуациях; У-3 понимать и оценивать позиции различных участников и сторон конфликтных взаимодействий; У-4 выявлять интересы и ресурсы участников конфликтных взаимодействий; У-5 осуществлять процедуры переговоров и посредничества как форм управления конфликтом.	- умеет регулировать, анализировать и разрешать конфликтные ситуации; - умеет определять тактику поведения в конфликтных ситуациях; - умеет понимать и оценивать позиции различных участников и сторон конфликтных взаимодействий; - умеет выявлять интересы и ресурсы участников конфликтных взаимодействий; - умеет осуществлять процедуры переговоров и посредничества как форм управления конфликтом.	<b>Текущий контроль:</b> оценка участия в тренингах, выполнения тестовых заданий. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ № 1–13. <b>Промежуточная аттестация:</b> Оценка выполнения задания.